

CONTABILITA' GENERALE: BILANCIO CON USO DEL GESTIONALE TEAMSYSTEM DURATA 160 ORE (152 CONTABILITA' + 8 MODULI OBBLIGATORI)

Obiettivi: Obiettivo del corso è formare una figura professionale in grado di gestire la contabilità aziendale a partire da: Elaborazione dei documenti amministrativi, i rapporti con i clienti, i fornitori, le banche, alla tenuta della contabilità con tutte le rilevazioni contabili anesse. Adempiere alle principali scadenze in base alle normative vigenti. Supportare il responsabile nelle attività propedeutiche alla chiusura periodica dei bilanci annuali e infra - annuali (predisposizione scritture di ammortamento, controlli e quadrature dei conti contabili).

IL CORSO PREVEDE L'UTILIZZO DEL GESTIONALE TEAMSYSTEM A DISPOSIZIONE DI OGNI PARTECIPANTE NELLE SEGUENTI FUNZIONI:

- INSERIMENTO ANAGRAFICHE: CLIENTI E FORNITORI
- INSERIMENTO: CODICI PAGAMENTO / INCASSI
- REGISTRAZIONI FATTURE ATTIVE E PASSIVE
- LIQUIDAZIONE IVA
- PAGAMENTO FORNITORI / INCASSI DA CLIENTI TRAMITE SELEZIONA DA SCADENZARIO
- GESTIONE DEI CESPITI E RELATIVE REGISTRAZIONI
- TUTTE LE SCRITTURE DI ASSESTAMENTO

CONTENUTI DEL CORSO

MODULO 1

ORE 8 TEORIA + ORE 8 ESERCITAZIONE

IL DDT ELEMENTI DEL DDT, COMPILAZIONE

LE FATTURE: ELEMENTI DELLA FATTURA, FATTURA DIRETTA, DIFFERITA-ACCOMPAGNATORIA

LE FATTURE DEI PROFESSIONISTA CON RITENUTA D'ACCONTO

LA GESTIONE DELLE RITENUTE D'ACCONTO

PROCEDURA PER EMETTERE LA FATTURA IN FORMATO ELETTRONICO,
RELATIVO INVIO ALLO SDI

MODULO 2

ORE 8 TEORIA + ORE 8 ESERCITAZIONE

L'IVA SULLE FATTURE EMESSE E RICEVUTE
CALCOLO IN BASE ALLE ALIQUOTE DI LEGGE
LA TENUTA DEI REGISTRI IVA I REGISTRI IVA:
LA REGISTRAZIONE DELLE FATTURE DI ACQUISTI –VENDITA

MODULO 3

ORE 8 TEORIA + ORE 8 ESERCITAZIONE

LA LIQUIDAZIONE PERIODICA IVA
IL VERSAMENTO DELL'IVA DEL PERIODO
IL MODELLO F24 PER IL VERSAMENTO DEL'IVA PERIODICA
LA LIPE PERIODICA ANALISI E COMPILAZIONE
LA COMPENSAZIONE IVA
REPORTISTICA DA TEAMSYSTEM

MODULO 4

ORE 8 TEORIA + ORE 8 ESERCITAZIONE

LE MODALITA' DI PAGAMENTO / INCASSO
LE RI.BA, IL CASTELLETTO RI.BA
IL BONIFICO BANCARIO –ANTICIPO FATTURE CLIENTI – IL FACTORING

MODULO 5

ORE 4 DI TEORIA + 4 ESERCITAZIONI

GLI SCADENIZARI: FORNITORI E CLIENTI
LA PRIMA NOTA CASSA BANCHE

MODULO 6

ORE 8 DI TEORIA + 8 ESERCITAZIONI

LA CONTABILITA' GENERALE
IL SISTEMA DELLA PARTITA DOPPIA
I CONTI ECONOMICI
I CONTI PATRIMONIALI

MODULO 7

ORE 8 DI TEORIA + 8 ESERCITAZIONI

LE REGISTRAZIONI IN PARTITA DOPPIA DELLE OPERAZIONI ATTIVE E PASSIVE

ATTAL GROUP

MODULO 8

ORE DI TEORIA 8 ESERCITAZIONI 8

LA GESTIONE DEI CESPITI

ACQUISTO / NOLEGGIO / LEASING

AMMORTAMENTO

IL REGISTRO DEI CESPITI

MODULO 9

ORE 8 DI TEORIA + 8 ESERCITAZIONI

LE REGISTRAZIONI DEL COSTO DEL PERSONALE

ADEMPIMENTI

REGISTRAZIONI DEI PAGAMENTO DEI CONTRIBUTI

MODULO 10

ORE 8 DI TEORIA + 8 ESERCITAZIONI

LE REGISTRAZIONI DI ASSESTAMENTO PER IL BILANCIO

I RATEI -RISCONTI

FATTURE DA RICEVERE E DA METTERE

MODULO 11

ORE 4 + ORE 4

MODULI OBBLIGATORI:

DIRITTI E DOVERI

SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO MODULO GENERALE

ATTAL GROUP S.P.A.

Agenzia per il Lavoro
Aut. Min. Prot. N°0013582
del 03/10/2012
C.F. e P.I. 06961760722
R.E.A. Milano n° 1968033

Sede Legale

Via Marco D'Aviano, 2
20131 - Milano (MI)
Tel 02 454320 - info@attalgroup.it
www.attalgroup.it

