

SAP per la Gestione Aziendale: Ordini e Logistica

Obiettivi:

Il percorso prevede l'introduzione alla piattaforma in riferimento ai moduli svolti. Il corso è incentrato sulla Contabilità, i flussi di gestione Ordini e Logistica e su come questi processi vengono gestiti da sistemi ERP e da Sap in particolare. (Contabilità, Gestione Magazzino e Vendite).

Si compone di una parte teorica svolta sotto forma di lezioni frontali e di numerose sessioni di esercitazione e di "case study" che consentono di apprendere come il sistema Erp si inserisce all'interno della gestione dei processi di grandi aziende. Gli argomenti trattati sono relativi a: Contabilità generale; Contabilità clienti/fornitori; Contabilità interna; Centri di Costo, Pianificazione; Documenti d'acquisto (Richieste, Ordini, Contratti) e fatturazione fornitori; Ordini di Vendita e fatturazione clienti; Gestione Magazzino (Entrata/Uscita Merce)

PROGRAMMA ED ARGOMENTI TRATTATI

I SISTEMI ERP, i sistemi SAP e i loro moduli applicativi come Sap FI/CO e MM/SD. I SISTEMI GESTIONALI INTEGRATI (ERP-SAP MODULO FI/CO) Il sistema ERP, Architettura, Concetti chiave e terminologia, le figure professionali legate all'utilizzo del sistema Erp e alla sua implementazione e customizzazione. Il sistema Sap ERP nell'ottica dei processi aziendali, il gestionale più largamente diffuso nelle grandi aziende nazionali e multinazionali.

LA CONTABILITA' GENERALE (Modulo FI/GL) Elementi di economia aziendale e di contabilità. Il metodo della partita doppia, il sistema dei conti. Introduzione alla Contabilità Generale; Piano dei Conti, Registrazioni Contabilità Generale: i documenti Contabili, i saldi dei conti coge, le partite dei conti coge. Principali registrazioni contabili in prima nota: le operazioni di finanziamento, le operazioni di cassa e banca.

LA CONTABILITA' CLIENTI (Modulo FI/AR) Introduzione alla Contabilità Clienti. Dati anagrafici dei clienti nell'ottica di un sistema Erp, la gestione dei dati e la logica del data base. Emissione e registrazione delle fatture Clienti. Registrazione dell'iva, gestione degli storni e documenti correttivi (note debito). Le condizioni di pagamento, le scadenze. Partitarie Scadenzari Clienti. La gestione degli acconti e degli incassi La gestione del credito dei clienti e i solleciti.

ATTAL GROUP

LA CONTABILITA' FORNITORI (Modulo FI/AP) Introduzione alla Contabilità Fornitori. Dati anagrafici di fornitori e collaboratori. Registrazione fatture fornitori, Registrazione Iva, Ritenuta d'acconto, Registrazione Fattura di un professionista. Nota di credito. Registrazione Pagamento. I pagamenti massivi e le stampe, Gestione Anticipi. Partitarie Scadenzari Fornitore. La reportistica: Bilancio. Reports relativi all'Iva, Libro Giornale, Reportistica percipienti

LA CONTABILITA' DEI CESPITI (Modulo AM) Cenni. Anagrafica Cespi, Registrazioni su Cespi, Acquisto e Vendita di un cespote, ammortamento, plusvalenza/minusvalenza.

IL CONTROLLO DI GESTIONE (Modulo CO) Il controllo di gestione nell'ottica del sistema integrato. Contabilità per voci di Costo e Centri di Costo, Centri di Profitto. Pianificazione e scostamenti. Reportistica

GESTIONE ORDINI e LOGISTICA (Modulo MM/SD) Anagrafica Fornitori, Anagrafica dei materiali e delle prestazioni di servizio, Registrazione fatture riferite ad Ordine d'Acquisto o a bolle di consegna, Gestione dei Contratti Quadro e degli ordini ad esso collegati. Gestione dei Collaboratori e dei servizi in ambito MM (Richieste, Ordini e Contratti, Rese Prestazioni). Gestione del magazzino. Anagrafica Clienti, Anagrafica prodotti, Ordine di Vendita di Clienti, Richieste d'Offerta/Offerte, Contratti, Spedizioni, Fatturazione Clienti in ambito SD.