

EVENT EXPERIENCE & PROJECT MANAGEMENT – 90 ore

Obiettivi Corso in Progettazione e Gestione di Eventi ed Esperienze. Il corso forma una figura completa capace di progettare, pianificare e gestire eventi in tutti i settori (luxury, corporate, congressuale, sociale, turistico), applicando strumenti di **project management**, tecniche di **comunicazione e marketing** e competenze manageriali trasversali. Unisce creatività, lusso ed esperienzialità con metodologie manageriali e strumenti operativi. Figura in uscita: **Event Project Manager** → un professionista in grado di coordinare progetti complessi, dalla fase di concept fino al follow-up, lavorando con aziende, enti, strutture ricettive e clienti privati.

STRUTTURA DEL CORSO

AREA INTRODUTTIVA – EVENT & PROJECT MANAGEMENT (8h)

- Cos'è il project management
- Cos'è l'event project management (fasi, obiettivi, competenze)
- Tipologie di eventi (corporate, congressi, luxury, wedding, incentive, social, culturali, enogastronomici, sportivi, musicali...)
- Differenze tra Event Planner, Event Manager, Congress Manager e Project Manager

AREA EVENTI & LOCATION MANAGEMENT (24h)

- Classificazione e scelta delle location (hotel, ville, spazi urbani, venue non convenzionali)
- Site inspection e analisi logistica
- Layout di evento, planimetrie e flussi
- F&B e mise en place: catering, banqueting, ceremoniali

AREA PROJECT MANAGEMENT & ORGANIZZAZIONE (12h)

- Governance di un evento

ATTAL GROUP

- Roadmap, WBS, Gantt, PERT, Critical Path
- Budgeting e preventivi
- KPI di un evento e reportistica
- Risk management (valutazione, prevenzione e gestione): Case Study Crans-Montana

AREA MARKETING & BRANDING (12h)

- Marketing mix vs marketing esperienziale
- Customer experience & client profiling (luxury vs corporate)
- Brand management e posizionamento
- Old brain marketing e leve emozionali

AREA HOSPITALITY & MICE MANAGEMENT (18h)

- Strutture ricettive: reparti, ruoli e organigramma hotel
- Turismo MICE: Meeting, Incentive, Congress, Events
- Gestione clienti business & leisure
- Rooming list, prenotazioni, check-in gruppi
- Ods: ordine di servizio

AREA SOFT SKILLS & TEAM MANAGEMENT (8h)

- Dinamiche di gruppo e leadership
- Gestione dello stress e burnout
- Problem solving & time management (Matrice Eisenhower, 5P, strumenti digitali)

AREA LABORATORI & PROJECT WORK

- Laboratorio online di simulazione: ideare e gestire un evento
- Project work in team: sviluppo di un evento con consegna finale di un progetto completo

MODULI OBBLIGATORI (8h)

- Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro (D.lgs 81/08 – 4h)
- Diritti e Doveri dei Lavoratori Temporanei (4h)

ATTAL GROUP S.P.A.

Agenzia per il Lavoro
Aut. Min. Prot. N°0013582
del 03/10/2012
C.F. e P.I. 06961760722
R.E.A. Milano n° 1968033

Sede Legale

Via Marco D'Aviano, 2
20131 - Milano (MI)
Tel 02 454320 - info@attalgroup.it
www.attalgroup.it

